

«Согласовано»
с Профсоюзом студентов БПОУ ОО
«Болховский педагогический колледж»
Председатель О.С. Новикова

«Согласовано»
со Студенческим советом БПОУ ОО
«Болховский педагогический колледж»
Председатель Ильин

«Утверждаю»

Приказ № _____
Директор БПОУ ОО
«Болховский педагогический колледж»

С.М. Полякова

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНТОВ БПОУ ОО «БОЛХОВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящие правила внутреннего трудового распорядка студентов (далее по тексту - Правила) бюджетного профессионального образовательного учреждения «Болховский педагогический колледж» (далее по тексту - Колледж) разработаны на основе Закона «Об образовании в Российской Федерации», Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, Устава колледжа и других действующих законодательных актов РФ, а также локальных актов Колледжа и регламентируют правила поведения и учебы студентов Колледжа, их взаимоотношения с работниками и администрацией колледжа.

1.2. Студентом Колледжа является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом директора для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ

Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в колледж

2.1. Студенты имеют право:

2.1.1. На получение общего среднего (полного) образования и среднего профессионального образования по избранной специальности в соответствии с государственными образовательными стандартами и квалификационными характеристиками.

2.1.2. На обучение в рамках государственных образовательных стандартов и квалификационных характеристик по индивидуальным учебным планам.

2.1.3. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в оперативном управлении или распоряжении колледжа.

2.1.4. На участие в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, в том числе через органы самоуправления в порядке, установленном Уставом колледжа и соответствующими локальными актами.

2.1.5. На уважение человеческого достоинства, свободу совести, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов, Устава и Правил внутреннего распорядка колледжа, а также прав других граждан).

2.1.6. На обжалование приказов и распоряжений, администрации колледжа в установленном законодательством порядке.

2.1.7. На свободное посещение мероприятий колледжа, не предусмотренных учебным планом.

2.1.8. На переход по собственному желанию в этом же колледже с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую.

2.1.9. На обеспечение в соответствии с действующими нормативами и поступившими ассигнованиями стипендиями, дотацией на питание, льготным проездом на транспорте и пр.

2.1.10. На работу во внеучебное время.

2.1.11. На участие во внеучебное время в деятельности профессиональных и иных общественных организаций, цели и деятельность которых не противоречат Конституции и законам РФ в порядке, установленном Советом Колледжа.

2.1.12. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (лиц их заменяющих), в период обучения их в Колледже, содержатся на полном государственном обеспечении.

2.1.13. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях

студенту предоставляется академический отпуск.

2.1.14. Студенты и их родители (лица их заменяющие) вправе обжаловать приказы, распоряжения, оценки, указания, иные действия администрации и педагогических работников Колледжа.

2.2. Студенты обязаны:

2.2.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами РФ.

2.2.2. Знать и выполнять Устав колледжа, настоящие Правила внутреннего распорядка в части их касающейся.

2.2.3. Систематически и глубоко овладевать знаниями и практическими навыками, своевременно сдавать экзамены и зачеты.

2.2.4. Добросовестно и в срок выполнять все учебные задания на самостоятельную подготовку (домашние задания).

2.2.5. При входе преподавателей в аудиторию студенты приветствуют их, вставая с места.

2.2.6. Соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливым по отношению к друг другу, преподавателям, работникам колледжа.

2.2.7. Участвовать в общественной жизни коллектива, быть дисциплинированным и организованным.

2.2.8. Беречь собственность колледжа. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории колледжа. Соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений колледжа

2.2.9. Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту. Вести здоровый образ жизни.

2.2.10. В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончании изучения общеобразовательных предметов и предметов профессионального цикла и итоговую выпускную квалификационную аттестацию по завершении всего курса обучения в колледже.

2.2.11. Во время учебных занятий студенты обязаны внимательно слушать

объяснения преподавателей и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

2.2.12. Во время занятий в кабинетах и во время производственной практики студент должен пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими пособиями, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности.

2.2.13. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам студент обязан в трехдневный срок поставить об этом в известность заместителя директора по учебно-методической работе, заведующего отделением или руководителя группы.

2.2.14. В случае болезни студент обязан предоставить справку амбулаторного врача или лечебного учреждения по установленной форме.

2.2.15. При появлении посторонних лиц и обнаружении неизвестных предметов немедленно докладывать об этом любому работнику колледжа.

2.3. Студентам запрещается:

2.3.1. Курить в Колледже и на его территории, приносить и распивать спиртные напитки, сидеть на подоконниках, загрязнять и засорять территорию Колледжа, делать надписи на стенах, портить имущество Колледжа (мебель, учебные пособия), приносить и использовать радиотехническую аппаратуру.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Образовательный процесс в колледже осуществляется в целях удовлетворения потребностей в профессиональном образовании, профессиональной подготовке путем реализации принятых образовательных программ и рабочих программ учебных курсов, дисциплин.

3.2. Образовательный процесс включает теоретическое и практическое (аудиторное) обучение, производственную практику, воспитательную работу. Он регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным

графиком в рамках распорядка дня и расписания занятий.

3.3. Учебные планы рассматриваются и утверждаются педагогическим советом и подписываются директором Колледжа.

3.4. Календарный учебный график, распорядок дня и расписания занятий утверждаются директором Колледжа.

3.5. Прием граждан для обучения в Колледже производится по их заявлениям приемной комиссией. Условия, правила, и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема в Колледже, разработанными на основе «Порядка приема в учреждения среднего профессионального образования».

3.6. Администрация Колледжа при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его и его родителей (лиц их заменяющих) с Уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, настоящими Правилами внутреннего распорядка, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и быта в колледже, права и обязанности студента и его родителей (лиц их заменяющих).

3.7. Обучение в Колледже производится в учебных группах по специальностям (профессиям), а также возможно обучение по индивидуальным планам. Для руководства каждой учебной группой приказом директора Колледжа назначается руководитель группы.

3.8. Для студентов учебный год начинается 1 сентября и завершается, согласно учебному плану.

3.9. Студентам предоставляются каникулы от 8-11 недель в год, в зимнее время - не менее 2-х недель. Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами.

3.10. В Колледже установлена 5 дневная рабочая неделя.

3.11. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется распорядком дня Колледжа.

3.12. Распорядок дня:

Начало занятий - 8.00, студенты должны являться в колледж не позднее, чем за 10 минут до начала первого занятия;

продолжительность перемен - 10 минут,

завтрак 8.45-8.55; 9.40-9.50;

обед – 11.30-12.15

Продолжительность урока (академического часа) не может превышать 45 минут.

3.13. Освоение общеобразовательных и профессиональных программ контролируется и завершается обязательной итоговой аттестацией студентов для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики, государственного образовательного образца.

3.14. Аттестация студентов, их перевод на следующий курс и выпуск из Колледжа, организация и порядок проведения этих мероприятий регламентируется Положением об аттестации, переводе на следующий курс и выпуске, утвержденным директором колледжа в качестве локального акта.

3.15. По окончании учебного заведения студенту выдается диплом.

3.16. Деятельность в Колледже молодежных, профсоюзных и любых других законных общественных объединений, движений регламентируется Советом колледжа в соответствии с законодательством РФ. Деятельность подобных организаций, не зарегистрированных в законном порядке, в Колледже запрещается. Ответственность за исполнение этих положений возлагается на администрацию Колледжа.

2. ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ СТУДЕНТОВ.

4.1. За успехи в освоении образовательных программ, общественной деятельности и другой работе для студентов устанавливаются различные

формы морального и материального поощрения. Решение о поощрении принимает администрация (устно или в приказе) Колледжа, при этом учитывает мнение органов самоуправления групп и колледжа.

4.2. Применяются следующие виды поощрения:

- благодарность;
- благодарственное письмо родителям студентов;
- благодарность с денежной премией;
- назначение повышенной стипендии;
- назначение персональной или именной стипендии, либо выдвижение на ее присуждение.

4.3. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение студентами обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, нарушение правил внутреннего распорядка, к студентам могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Колледжа

4.4. Возможно применение следующих взысканий:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из колледжа.

4.5. Администрация Колледжа не вправе наложить на студента взыскание без предварительного разбора нарушения - его обстоятельств, причин, последствий, личности нарушителя. До применения взыскания от нарушителя учебной дисциплины должны быть затребованы объяснения в письменной форме. Отказ отдачи объяснений не служит препятствием для применения взыскания. Приказ о наложении дисциплинарного взыскания объявляется студенту под расписку не позднее 3 дней с момента написания. Взыскание может быть наложено не позднее 15 дней с того дня, когда о нарушении стало известно. За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание.

4.6. Не допускается применение методов физического и (или) психического насилия над студентами.

3. ОТЧИСЛЕНИЕ СТУДЕНТОВ ИЗ КОЛЛЕДЖА.

5.1. Отчисление студентов производится по решению Педагогического Совета колледжа приказом директора.

5.2. Запрещается отчислять студентов по инициативе администрации во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.3. Основаниями для отчисления могут служить:

- личное заявление;
- перевод в другое учреждение профессионального образования;
- окончание колледжа;
- систематическое непосещение занятий без уважительных причин;
- нежелание студента продолжить обучение;
- невыполнение учебного плана;
- непрохождение государственной аттестации;
- неявка на занятия к началу учебного года в течении месяца;
- не выход из академического отпуска;
- подделка документов, связанных с поступлением и обучением в колледже, в том числе паспорта, документов о гражданстве и образовании, учебных ведомостей, зачётных книжек, медицинских справок, а также предоставление курсовой или выпускной квалификационной работы, выполненной другим лицом;
- неоднократный плагиат и использование электронных средств связи при прохождении итоговой аттестации;
- грубое, однократное нарушение дисциплины, требований Устава Колледжа, настоящих Правил внутреннего распорядка, а также систематическое их нарушение;
- по медицинским показаниям;
- появление студента в Колледже в состоянии алкогольного опьянения;
- прием и распространение наркотических и седативных препаратов;
- приговор суда, вступивший в законную силу;

- для получающих платные образовательные услуги - не внесение в договорной срок обусловленной платы за обучение;
- смерть.

54. О предстоящем исключении из колледжа ставится в известность его родители и лица их заменяющие.

5.5. Лицу, отчисленному из колледжа, имеющего государственную аккредитацию, выдается академическая справка, отражающая объем и содержание полученного образования.

4. ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ

6.1. В каждой учебной группе студенты избирают из своего состава старосту, который утверждается директором Колледжа и подчиняется непосредственно руководителю группы. Староста учебной группы избирается на учебный год.

6.2. Обязанности старосты учебной группы:

- организация деятельности учебной группы в период отсутствия руководителя группы;
- поддержание дисциплины в группе, своевременное получение и распределение среди студентов группы учебников и учебных пособий, содействие в организации проведения массовых и других мероприятий;
- оказание помощи руководителю группы в руководстве учебной группой;
- поддержание порядка и дисциплины в учебной группе;
- представление интересов студентов своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах Колледжа по всем вопросам обучения, воспитания;
- осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления Колледжа по всем вопросам;
- составление графика ежедневных дежурств студентов группы, его соблюдение, контроль действия дежурных. Лично староста в график не включается и дежурств не несет.

6.3. Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми студентами учебной группы.

6.4. Администрация и педагогические работники колледжа обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди студентов. Они не вправе, в присутствии студентов его учебной группы, делать ему замечания или объявлять о наложении на него взыскания.

6.5. До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействие приказом директора колледжа по ходатайству группы или руководителя группы. В этом случае назначается новый староста.

6.6. Все старосты учебных групп составляют Совет старост колледжа, являющийся органом студенческого самоуправления.

Правила внутреннего распорядка вывешиваются на видном месте.

Правила внутреннего трудового распорядка являются обязательными для всех студентов, находящихся на территории Колледжа.