

бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Орловской области
«Болховский педагогический колледж»



Утверждаю:
Директор БПОУ ОО
«Болховский педагогический колледж»
С.М. Полякова
Приказ № 94-У от «03» сентября 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Организация методической работы

*ПМ 03 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНО –
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА И ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ
СОПРОВОЖДЕНИЯ ГРУППЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРОФЕССИЯМ
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ*

по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение
(по отраслям) по отрасли информатика и вычислительная техника

2018г.

Рассмотрена на заседании

ПЦК информатики

Протокол № 9 от 14 мая 2018г

Председатель  Е. В. Сурова

Разработана на основе Федерального

государственного образовательного

стандарта по специальности

среднего профессионального

образования

44.02.06 Профессиональное обучение

(по отраслям) по отрасли информатика

и вычислительная техника

Одобрена на заседании

Методического совета

Протокол № 7 от 17 мая 2018г

Заместитель директора

по учебно-производственной работе

 М. А. Мартынюк

Составители: Лукошкина Е. О., преподаватель БПОУ ОО «Болховский педагогический колледж»

Рецензенты: Ермаков В. Н., председатель МО учителей информатики Болховского района

Сурова Е. В., преподаватель БПОУ ОО «Болховский педагогический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1	Паспорт рабочей программы учебной практики	4
2	Структура и содержание учебной практики	7
3	Условия реализации программы учебной практики	12
4	Критерии оценивания	13
5	Приложения	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика «Организация методической работы» по специальности 44.02.06 «Профессиональное обучение (по отраслям: информатика и вычислительная техника)» направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта организации методической работы, изучение и анализ учебно–методической литературы по проблемам профессионального обучения, организацию проектной деятельности обучающихся СПО.

Программа учебной практики «Организация методической работы» является составной частью профессионального модуля 03 Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих, должностям служащих программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.06. Профессиональное обучение (по отраслям)

Рабочая программа учебной практики разрабатывалась в соответствии с:

1. ФГОС – 3;
2. Рабочим учебным планом образовательного учреждения;
3. Рабочей программой профессионального модуля;

При прохождении практики обучающийся(ая) должен(а) освоить соответствующие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы и др.) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса / группы и отдельных обучающихся.
ПК 3.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 3.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 3.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений и др.

ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникативные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

Цели и задачи учебной практики: закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности в рамках профессионального обучения.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

Иметь практический опыт:

- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных;
- изучения и анализа профессиональной литературы по проблемам профессионального обучения;
- оформления портфолио достижений;
- презентации разработок в виде отчётов, рефератов, выступлений;
- участия в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессиональной подготовки;

Уметь:

- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- анализировать примерные и рабочие программы и учебно-тематические планы;
- определять цели и задачи, планировать профессиональное обучение;
- разрабатывать рабочие программы на основе примерных;
- адаптировать имеющиеся методические разработки;
- готовить и оформлять отчёты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя практики определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области среднего профессионального образования и профессиональной подготовки;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять и представлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

Знать:

- теоретические основы организации методической работы мастера.
- Виды и формы организации методической работы мастера производственного обучения;
- понятие передового педагогического опыта, способы обобщения опыта работы мастера производственного обучения;
- понятие протокола, способы оформления протоколов;
- особенности участия мастеров производственного обучения в работе методического объединения в рамках СПО;
- нормативно-правовые основы организации работы мастера производственного обучения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план учебной практики

№ п/п	Виды работ	Количество часов
1	Инструктивная конференция по учебной практике «Организация методической работы».	6
2	Рассмотрение сущности методической работы мастера производственного обучения	6
3	Изучение видов методической деятельности, уровней и форм осуществления методической деятельности	6
4	Наблюдение коллективных форм организации методической работы	6
5	Изучение массовых и групповых форм методической работы	6
6	Оформление документации по практике. Рефлексия выполненной работы.	6
	Всего:	36

2.2. Содержание учебной практики

№ п/п	Индекс модуля, МДК	Виды работ	Содержание работ	Кол- во часов	Коды компетенций		Формы и методы контроля	ФИО руководителя практики
					ОК	ПК		
1	ПМ.03	Инструктивная конференция по учебной практике «Организация методической работы».	1.Инструктивное совещание по организации и проведению практики по профессиональному модулю 03 «Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих, должностям служащих»: задачи практики; виды деятельности студентов на практике; подготовка студентов к практике (проведение консультаций методистов, педагогов);	6	ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 8. ОК 9.	ПК 3.3 ПК 3.4.	описание	

			обязанности практиканта. 2.Составление индивидуального календарного плана прохождения практики. 3.Работа с портфолио по практике.					
			Итого:	6				
2	ПМ.03	Изучение сущности методической работы мастера производственного обучения	1.Изучение значимости методической работы мастера производственного обучения	6	ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 8. ОК 9	ПК 3.1. ПК 3.2	описание, анализ и оценка практической деятельности	
			Итого:	6				
3	ПМ.03	Знакомство с видами методической деятельности, уровнями и формами осуществления	1.Рассмотрение видов методической работы мастера 2. Анализ уровней и форм осуществления методической	6	ОК 2. ОК 4. ОК 5.	ПК 3.1. ПК 3.2	устный опрос, описание, оценка практической	

		методической деятельности	деятельности		ОК 6. ОК 8. ОК 9		деятельности	
			Итого:	6				
4	ПМ.03	Изучение коллективных форм организации методической работы	1. Функции, виды коллективных форм организации методической работы.	6	ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 8. ОК 9	ПК 3.1. ПК 3.2	описание, устный опрос, оценка практической деятельности	
			Итого:	6				
5	ПМ.03	Изучение массовых и групповых форм методической работы	1. Виды массовых и групповых форм методической работы	6	ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 8.	ПК 3.1. ПК 3.2 ПК 3.3	описание, оценка практической деятельности	

					ОК 9			
			Итого:	6				
6	ПМ.03	Оформление документации по практике. Рефлексия выполненной работы.	1..Оформление документации по практике. Подведение итогов учебной практики.	6	ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 8. ОК 9	ПК 3.1. ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4	устный опрос, описание, зачет	
			Итого:	6				
			Всего:	36				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Информационное обеспечение:

Основные источники:

1. Загвязинский В.И. , Атаханов Р. Методология и методы психолого-педагогического исследования: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений / В.И. Загвязинский, Р. Атаханов . - 6-е изд.,стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 208с.
2. Загвязинский В.И. Исследовательская деятельность педагога: Учебное пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / В.И. Загвязинский - 2-е изд.,испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 174с.
3. Бухарова Г.Д., Старикова Л.Д. Общая и профессиональная педагогика- М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 336 с.
4. Скакун В.А. Методика преподавания специальных и общетехнических предметов (в схемах и таблицах). – М., 2005.
5. Скакун В.А. Организация и методика профессионального обучения– М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2007 – 336 с.
6. Морева Н.А. Технологии профессионального образования: Учеб.пособие для студ. высш. учеб. заведений – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 432 с.

Дополнительные источники:

1. Типовые учебные программы предметов общетехнического, общепрофессионального и профессионального (специального) циклов учебного плана подготовки квалифицированных рабочих.
2. Типовые учебные планы для подготовки квалифицированных рабочих (по отраслям).
3. Молчанова Т.К., Виноградова Н.К. Составление образовательных программ. М.: УЦ «Перспектива», 2008. - 116 с.
4. Краевский В.В. Методология педагогики: новый этап: учеб.пособие для студ. высш. учеб. заведений / В.В. Краевский, Е.В. Бержнова. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 244с.

3.2. Материально-техническое обеспечение:

- Методические рекомендации по ведению портфолио по практике;
- Анкета студента-практиканта по результатам практики;
- Аттестационный лист.

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется преподавателем профессионального цикла в процессе проведения занятий, а также выполнения студентами учебно-производственных заданий.

Результаты обучения (освоенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Составление примерного конспекта методической работы.	Зачет Анализ результатов составления примерного конспекта.
Оформление документации по практике. Подведение итогов учебной практики.	Дифференцированный зачет Наблюдение и анализ за деятельностью студентов
Защита портфолио.	Дифференцированный зачет Наблюдение и анализ за деятельностью студентов

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов;	Решение ситуационных задач; оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач,	- отбор и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач,	Наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе педагогической практики

профессионального и личностного развития.	профессионального и личностного развития.	Экспертная оценка в ходе выполнения исследовательской и проектной работы студента
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- использование информационно-коммуникационных технологий как методического оснащения профессиональной деятельности.	-Презентации к урокам, выступлениям и др.; - Представление методических разработок с ИКТ;
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	- взаимодействие с участниками педагогического процесса: обучающимися, с родителями и социальными партнерами при разработке учебно-методических материалов и организации методической работы.	Наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе производственной и преддипломной практики.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- самостоятельность планирования обучающимся повышения личностного и профессионального уровня.	Рефлексивный анализ (личный маршрут студента)
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	- адаптация методических материалов к изменяющимся условиям профессиональной деятельности с учетом психолого-педагогических особенностей учащихся и виду образовательного учреждения; - проявление интереса к	Наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе производственной и преддипломной практики.

	инновациям в области начального образования	
--	--	--

Оценка «отлично» выставляется в том случае, если студент:

- справился со всеми видами запланированных работ и выполнил работу сверх плана;
- показал очень высокие результаты;
- проявил исследовательское, творческое отношение к деятельности;
- проявлял высокую активность (наряду с посещаемостью), глубокие профессиональные интересы;
- проявил самостоятельность и инициативу.

Оценка «хорошо» студент заслуживает, если:

- справился со всеми видами запланированных работ;
- показал высокие результаты;
- проявил творческое (не всегда, не регулярно) и репродуктивное отношение к деятельности;
- проявлял активность (наряду с посещаемостью) и заинтересованность;
- частично проявил самостоятельность и инициативу.

Оценка «удовлетворительно» студент заслуживает, если:

- справился со всеми видами запланированных работ;
- показал удовлетворительные результаты;
- проявил репродуктивное отношение к деятельности;
- проявлял активность (наряду с посещаемостью) и заинтересованность;
- не проявил самостоятельность и инициативу.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если студент:

- не справился с индивидуальным планом; цели и задачи практики не были реализованы.

5. ПРИЛОЖЕНИЯ

5.1 Методические рекомендации по оформлению портфолио педагогической практики

Тип портфолио *по модулю-смешанный* .

Структура портфолио включает:

– титульный лист;

содержание портфолио: перечень учебных и производственных практик, а также наименование изучаемых в модуле МДК.

Материал по каждому виду УП и ПП, а также по МДК.

По итогам УП «организация методической работы» в портфолио по ПМ 03, в соответствующем разделе должен найти отражение лекционно-практический материал за каждый день УП.

Студент имеет право включать в портфолио дополнительные разделы, материалы, элементы оформления и т. п., отражающие его индивидуальность.

Титульный лист портфолио учебной практики «Организация методической работы»

студента-
практиканта _____ группы _____
курса _____ колледжа _____ специальность _____
период прохождения практики: _____

Цель практики: закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно- правовых форм.

Основные задачи:

- Формирование специфических профессионально-педагогических умений мастера производственного обучения;
- Применение и углубление знаний, приобретенных в процессе обучения, интеграция знаний по психолого-педагогическим дисциплинам;
- Развитие, формирование и совершенствование общих и профессиональных компетенций;
- Осуществлять комплексное изучение системы методической работы мастера;
- Осуществлять текущее и перспективное планирование всех видов методической работы;
- Формирование творческого, исследовательского подхода к методической деятельности мастера производственного обучения;
- Формирование профессионального интереса к деятельности мастера производственного обучения, создание у студентов установки на формирование профессиональной позиции;
- Стимулирование потребности в формировании культуры профессиональной деятельности, создание установки на личностно-ориентированное общение.;

Права и обязанности студентов в период прохождения практики

Студент имеет право:

- Обращаться за методической помощью к руководителям практики.
- Сбирать практические материалы, проводить исследования для написания курсовых и дипломных работ.
- Вносить предложения о совершенствовании учебно-воспитательного процесса, организации практики в образовательном учреждении.

Студент обязан:

- Выполнить все виды деятельности, предусмотренные программой практики.
- Подчиняться внутреннему распорядку образовательного учреждения, требованиям администрации и руководителей практики.
- Не допускать опозданий, соблюдать чистоту и порядок, иметь сменную обувь.
- Быть примером вежливости, организованности, дисциплинированности, соблюдать нормы педагогической этики.
- Следить за соблюдением правил техники безопасности и охраны труда.
- Вести документацию по практике.
- По первому требованию методиста, заведующей практики предъявлять документацию по практике.
- После прохождения практики сдать отчетную документацию.

5.2 Рефлексия деятельности студента на практике

Инструкция: предлагаем Вам дополнить предложения. Советуем писать не общие фразы, а адресные, относящиеся только к Вам. Осознание собственных целей поможет Вам сделать труд во время практики понятным, плодотворным и полезным лично для Вас

Для меня стало открытием _____

Самым полезным для меня стало _____

Самым интересным _____

В ходе практики я получила первый практический опыт _____

Практика для меня оказалась _____